

«СОГЛАСОВАНО»

Руководитель управления
образования администрации
г. Белгорода



И. А. Еричаникова
2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «Лицей №32»
г. Белгорода



Е.В. Тарануха
2023 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Начальник ОГИБДД
УМВД России по г. Белгороду



В. А. Старый
2023 г.

ПАСПОРТ

дорожной безопасности муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения «Лицей №32» г. Белгорода

г. Белгород 2023 г.

Общие сведения

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Лицей №32» г. Белгорода
Тип ОУ Общеобразовательное
Юридический адрес: 308002, г. Белгород, ул. Мичурина д.39

Фактический адрес: 308002, г. Белгород, ул. Мичурина д.39

Руководители ОУ:

Директор: Тарануха Е.В.
тел. (4722)38-08-19, добавочный 203

Заместители директора
тел. (4722)38-08-19

Заместитель директора
по АХР: Волобуев С.Н.
тел. (4722)38-08-19, добавочный 202

Ответственный работник от
управления образования: Начальник отдела общего образования
Зеленкевич С.Г.
тел. (4722)38-06-62

Ответственные от
Госавтоинспекции: Начальник ОГИБДД
УМВД России по г. Белгороду
В.А. Старый
тел. 32-64-71
Инспектор ОГИБДД УМВД России по
г.Белгороду Зайцева А.И., лейтенант полиции
тел.8-952-432-81-01

Ответственные работники
за мероприятия по профилактике
детского травматизма: заместитель директора
Сахнова С.И.
тел.(4722)38-08-19

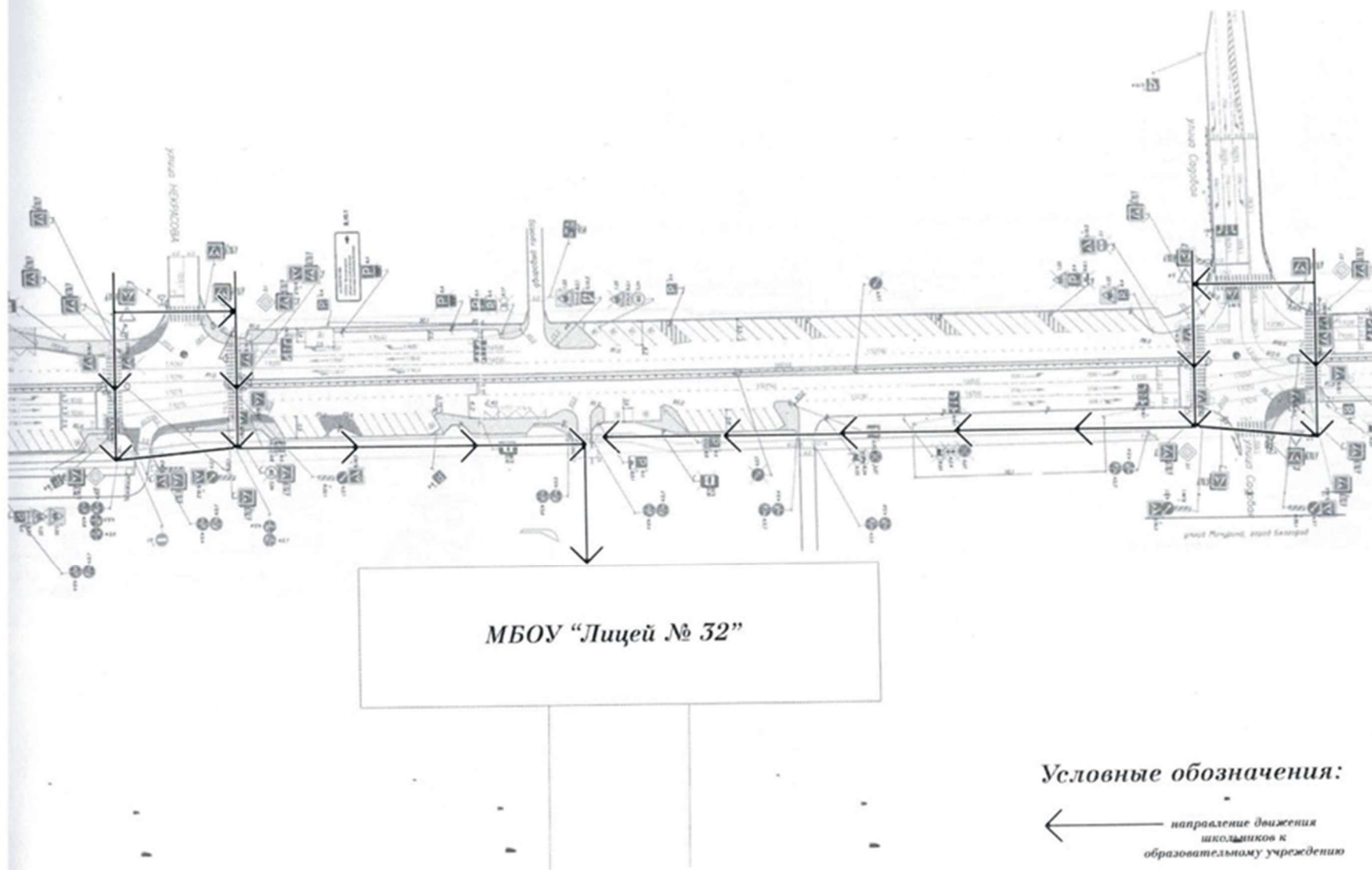
тел. 8-910-225-0941
специалист по ОТ, руководитель отряда ЮИД
Новиков В.М. т.(4722)38-08-19

Количество обучающихся: 1246
Наличие уголка БДД: да

Наличие автобуса в ОУ: нет
Владелец автобуса:

Время занятий в ОУ:
С 08.00. до 17.00.
внеклассные занятия: 17.00 до 20.00

Схема организации безопасного пешеходного маршрута в лицей



СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

 Егорова В. В.
« » 2023 г.

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

« »

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Лицей №32»

 Е.В. Тарануха
2023 г.



ИНСТРУКЦИЯ

для обучающихся по технике безопасности при поездках в школьном автобусе

I. Общие требования безопасности

1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех обучающихся, охваченных автобусными перевозками.
2. К перевозкам допускаются дети, прошедшие инструктаж по технике безопасности при поездках.
3. Поездки детей возможны только в сопровождении воспитателя, учителя, прошедшего инструктаж.
4. Автобус для перевозки детей должен быть оборудован табличками «ДЕТИ», огнетушителями и медицинскими аптечками.
5. Травмоопасность при поездках:
 - отравления CO₂;
 - при несоблюдении правил поведения в автобусе (травмы рук, суставов, ушибы);
 - при несоблюдении правил посадки в автобус и высадки;
 - в случае возгорания, ожоги.
6. Количество пассажиров не должно превышать число мест для сидения.
7. Запрещается перевозка детей на технически неисправном транспорте.
8. В салоне автобуса запрещается перевозка бензина, спирта и других взрывоопасных и легковоспламеняющихся жидкостей и веществ.

II. Требования безопасности перед началом поездки

1. Пройти инструктаж по технике безопасности при поездках.
2. Ожидать подхода автобуса в определённом месте сбора.
3. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, собраться у места посадки.
4. Произвести переключку участников поездки, записать государственный номер автотранспорта, объявить маршрут движения.
5. Не выходить навстречу приближающемуся автобусу.

III. Требования безопасности во время посадки и поездки

1. После полной остановки автобуса, по команде сопровождающего, спокойно, не торопясь и не толкаясь, войти в салон, занять место для сидения, первыми входят старшие дети, занимающие места в дальней от водителя части салона.

2. Не открывать окна, форточки и вентиляционные люки могут открываться только с разрешения водителя.
3. Не загромождать проходы в пассажирском салоне сумками, портфелями и т.п.
4. Во время движения не вскакивайте со своего места, не отвлекайте водителя разговорами, криком.
5. Не создавайте ложную панику, соблюдайте дисциплину и порядок.

5. Требования безопасности в аварийных ситуациях

1. При плохом самочувствии и внезапном заболевании сообщите об этом сопровождающему.
2. В случае травматизма сообщите учителю, он окажет вам первую помощь.
3. При возникновении аварийных ситуаций (технической поломки, пожара и т.д.), по указанию водителя и сопровождающего быстро, без паники, покиньте автобус.
4. В случае террористического захвата автобуса соблюдайте спокойствие, выполняйте все указания без паники и истерики - этим вы сохраните себе жизнь и здоровье.

6. Требования безопасности по окончании поездки

1. Выходите из автобуса спокойно, не торопясь, после полной его остановки и с разрешения сопровождающего.
2. Первыми выходят дети, занимающие места у выхода из салона.
3. Проведите повторную перекличку.
4. Не уходите с места высадки до отъезда автобуса.
5. Обо всех недостатках, отмеченных вами во время поездки, сообщите сопровождающему.



СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
В.В. Егорова
« 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Лицей №32»
Е.В. Тарануха
« 2023 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ сопровождающего (сопровождение группы детей на школьном автобусе)

I. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе "Квалификационных характеристик должностей работников образования" (Приказ Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"), Закона РФ "Об образовании", Трудового кодекса РФ, Типового положения об общеобразовательном учреждении, Устава школы, Коллективного Договора, Правил внутреннего трудового распорядка.

1.2. Сопровождающий назначается и освобождается от должности директором школы.

1.3. Сопровождающий должен иметь высшее или среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу педагогической работы.

1.4. Сопровождающий подчиняется непосредственно директору и заместителю директора школы по воспитательной работе.

1.5. В своей деятельности сопровождающий руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом). Сопровождающий соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

II. Функции

Основными направлениями деятельности сопровождающего являются:

2.1. Ответственность за детей во время перевозки на школьном автобусе.

2.2. Попечение, воспитание и надзор за обучающимися закреплённой группы по окончании занятий до момента отправления школьного автобуса.

III. Должностные обязанности

Сопровождающий выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Планирует и организует жизнедеятельность обучающихся (воспитанников, детей) и осуществляет их воспитание.

3.2. Использует разнообразные приемы, методы и средства воспитания.

3.3. Совместно с медицинским работником обеспечивает сохранение и укрепление здоровья обучающихся (воспитанников, детей), проводит мероприятия, способствующие их психофизическому развитию.

3.4. Принимает детей в установленном порядке от родителей (законных представителей) или педагогов школы; выполняет организацию досуга обучающихся (воспитанников, детей) по окончании занятий до момента отправления школьного автобуса.

3.5. Проводит работу по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек.

3.6. Взаимодействует с родителями обучающихся (законных представителей).

3.7. Ведёт необходимый документооборот.

3.8. Соблюдает права и свободы воспитанников; формирует у воспитуемых адекватную самооценку.

3.9. Принимает участие в работе педагогического (методического) совета, комиссий, методических объединений.

3.10. Работает в соответствии с графиком дежурств за 20 минут до начала отправки автобуса и в течение 20 минут по окончании графика движения автобуса.

3.11. Постоянно повышает свое педагогическое мастерство и профессиональную квалификацию.

3.12. Соблюдает этические нормы поведения в школе, в быту, в общественных местах, соответствующие общественному положению педагога.

3.13. Обеспечивает строгое соблюдение правил охраны труда, техники безопасности, санитарных и противопожарных правил; немедленно ставит в известность администрацию школы об обнаружении у обучающихся оружия, пожаро- и взрывоопасных предметов и устройств, ядов, наркотических и токсичных веществ, иных изъятых из гражданского оборота вещей.

3.14. Оперативно извещает администрацию школы о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи.

3.15. Проходит периодические медицинские обследования.

3.16. Проводит инструктаж обучающихся по безопасности с обязательной регистрацией в журнале регистрации инструктажа.

3.17. Должен знать, как сопровождающий при перевозке детей на школьном автобусе:

- а) порядок подачи автобуса к месту посадки, правила посадки и высадки детей;
- б) порядок взаимодействия сопровождающего и водителя;
- в) правила поведения детей в местах сбора, посадки и высадки, при нахождении в салоне автобуса;
- г) правила пользования оборудованием салона: вентиляционными люками, форточками, сигналами требования остановки автобуса;
- д) порядок контроля детей при движении и остановках автобуса;
- е) порядок действий при чрезвычайных ситуациях: поломка автобуса, пожар, вынужденная остановка, дорожно-транспортное происшествие, захват автобуса террористами;
- ё) порядок эвакуации пассажиров;
- ж) порядок использования аварийных выходов из автобуса и пользования устройствами приведения их в действие;
- з) правила пользования огнетушителями.

IV. Права

Сопровождающий имеет право:

- 4.1. Участвовать в управлении Школой в порядке, определяемом Уставом школы.
- 4.2. На защиту профессиональной чести и достоинства.
- 4.3. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.
- 4.4. Защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением педагогом норм профессиональной этики.
- 4.5. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.
- 4.6. Повышать квалификацию.
- 4.7. Давать обучающимся во время посадки, движения автобуса по маршруту обязательные распоряжения, относящиеся к организации безопасности и соблюдению дисциплины.
- 4.8. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающихся его деятельности.
- 4.9. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.
- 4.10. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

V. Ответственность

- 5.1. Сопровождающий несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников группы, нарушение их прав и свобод в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных распоряжений директора школы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, сопровождающий несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.
- 5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка сопровождающий может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации "Об образовании". Увольнение за подобный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.
- 5.4. За виновное причинение школе или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей сопровождающий несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

VI. Взаимоотношения. Связи по должности.

Сопровождающий:

6.1. Работает по графику, составленному исходя из 36 часовой рабочей недели и утвержденному директором школы.

6.2. На время отсутствия сопровождающего (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора учреждения. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

6.3. Получает от директора школы и его заместителей информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.4. Работает в тесном контакте с учителями, классными руководителями и родителями обучающихся (лицами, их заменяющими); систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками школы.



«Утверждаю»:
Директор МБОУ «Лицей №32»
Е.В. Тарануха
« 2023 г.

**План мероприятий
по предупреждению дорожно-транспортного травматизма
на 2023-2024 учебный год**

№п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Профилактическая операция «Внимание – дети!»	сентябрь, май	Сахнова С.И., заместитель директора, инспектор ГИБДД, классные руководители
2	Создание отряда ЮИД и организация его работы	сентябрь	Новиков В.М., руководитель отряда ЮИД
3	Классные часы по профилактике дорожно-транспортного травматизма	еженедельно	Классные руководители 1-11 классов
4	Игровые программы для младших школьников	раз в четверть	Малыхин А.Н., советник директора по воспитанию
5	Конкурс рисунков «Внимание – дорога!»	сентябрь, май	Усачева Д.В., старшая вожатая
6	Размещение в классных уголках обучающей информации по ПДД	ежемесячно	Классные руководители 1-11 классов
7	Конкурс юных инспекторов дорожного движения «Безопасное колесо»	апрель	Новиков В.М., руководитель отряда ЮИД
8	Инструктаж учащихся при проведении экскурсий, походов	в течение года	Новиков В.М., инженер по технике безопасности
9	Обучение учащихся правилам перехода дороги	сентябрь, май	Старшая вожатая, классные руководители
10	Родительские собрания: <ul style="list-style-type: none">Выступление инспектора ГИБДД о ситуации на дорогах города и области	сентябрь	Инструктор по безопасности дорожного движения, классные руководители

	<ul style="list-style-type: none"> • Выступление инспектора ОБДПС ГИБДД УМВД России по г. Белгороду • От поведения на дорогах родителей зависит жизнь детей 	по согласованию май	
11	Викторины по правилам дорожного движения	сентябрь, апрель	Старшая вожатая, классные руководители
12	Организация профилактических бесед с детьми инспектора ДПС ГИБДД УМВД России по г. Белгороду	ежемесячно	Меркулова И.С., социальный педагог
13	Компьютерные обучающие игры по правилам дорожного движения	в течение года	Учителя информатики
14	Профилактическая операция «Каникулы»	май, июнь	Меркулова И.С., социальный педагог
15	Конкурс рисунков на асфальте «Правила дорожные нужно соблюдать»	июнь	Усачева Д.В., старшая вожатая
16	Освещение проблемы соблюдения правил дорожного движения в общешкольных радиопередачах	ежемесячно	Попов А.И., Попова В.А., концертмейстеры
17	Дни безопасности	ежемесячно	Меркулова И.С., классные руководители

Заместитель директора



Сахнова С.И.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Лицей №32»

Е.В. Тарануха

« 15 » августа 2023 г.



ПЛАН РАБОТЫ

отряда ЮИД лицея №32 на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Кто проводит
1.	Организация занятий отряда ЮИД в рамках образовательной программы «Дети-велосипед-дорога»	один раз в неделю	Новиков В.М.
2.	Неделя безопасности	с 1 по 8.09.2023 г.	Новиков В.М.
3.	Подготовка к конкурсу «Безопасное колесо»	сентябрь- октябрь	Новиков В.М.
4.	Брейн- ринг «Знатоки дорожных правил»	ноябрь	Малыхин А.Н., Новиков В.М.
5.	Выпуск стенгазеты «Светоотражающие повязки и знаки- наша безопасность»	декабрь	Малыхин А.Н.
6.	Конкурсы, викторины, практические занятия по пропаганде соблюдения правил дорожного движения	январь- февраль	Малыхин А.Н., Усачева Д.В.
7.	Конкурс «Команда скорой помощи»	март	Малыхин А.Н.
8.	Лицейский этап конкурса «Безопасное колесо»	март	Новиков В.М.
9.	Городской этап конкурса «Безопасное колесо»	апрель	Новиков В.М.
10.	Конкурс рисунков «Правила дорожного движения»	апрель- май	Малыхин А.Н.
11.	Акция «Внимание- дети»	май	Малыхин А.Н., Усачева Д.В.

12.	Подведение итогов работы отряда ЮИД	май	Сахнова С.И., Новиков В.М.
13.	Фестиваль «Перекрестки лета»	Июнь (по плану л\о)	Малыхин А.Н., Усачева Д.В.
14.	Участие членов отряда ЮИД в проведении бесед с младшими школьниками по правилам поведения на дорогах	май	Новиков В.М.

Заместитель директора лицея

Руководитель отряда ЮИД

Сахнова С.И.

Новиков В.М.